

[www.fsat.no](http://www.fsat.no)



FELLES  
STUDIEADMINISTRATIVT  
TJENESTESENTER | FSAT

STRATEGI 2016 - 2019

---

## OM FSAT

Felles studieadministrativt tjenestesenter (FSAT) ble etablert 1.7.2014, og er underlagt Kunnskapsdepartementet.

FSAT utvikler, forvalter, vedlikeholder og drifter omfattende studieadministrative systemer og tjenester for hele universitets- og høgskolesektoren i Norge.

Det samordnede opptaket utgjør en viktig del av de studieadministrative systemene og tjenestene. Driften er i samarbeid med Kunnskapsdepartementet lagt til Universitetet i Oslo jfr. Universitets- og høgskoleloven § 1-4, fjerde ledd.

Felles studieadministrativt tjenestesenter har ca. 80 faste stillinger fordelt på fire seksjoner. Senteret innehar betydelig kompetanse på studieadministrasjon, forvaltning, IT og systemutvikling, samt kompetansevurdering av utenlandske utdanninger.



---

Senteret har ansvar for utvikling, videreutvikling og vedlikehold av følgende systemer og tjenester for Universitets- og høyskolesektoren:

- Felles Studentsystem (FS), et studieadministrativt system som benyttes av alle universitet og statlige høyskoler og noen private høyskoler i Norge. FS har flere webapplikasjoner, som for eksempel Studentweb og Søknadsweb.
- Søkjetjenesten Godkjenning av utenlandske studier (GAUS)
- Register for utestengte studenter (RUST). Formålet med registeret er å hindre at studenter som har mistet rettigheter på grunn av utestengningsvedtak, likevel erverver seg slike rettigheter
- Teknisk utvikling av Cristin systemet, et forskningsdokumentasjonssystem for utdanningsinstitusjoner, institutter og helseforetak i Norge.
- Samordna opptak (SO), et opptakssystem til felles opptak til grunnstudier på høyere nivå i Norge. Systemet har tett samspill med de studieadministrative systemene ved utdanningsinstitusjonene.
- Nasjonal vitnemålsdatabase (NVB) som inneholder vitnemål fra videregående skoler i Norge
- Vitnemål- og karakterportalen ("Vitnemålsbanken"), en tjeneste der personer kan synliggjøre informasjon om sine grader og karakterer for arbeidsgiver eller utdanningsinstitusjon. I drift i løpet av 2016.



**ANTALL ANSATTE:**  
VED UTGANGEN  
AV 2015 VAR DET  
77 ANSATTE.



**77 ANSATTE:**  
43 MENN OG  
34 KVINNER



**ANTALL BRUKERINSTITUSJONER AV FS:**  
VED UTGANGEN AV 2015 VAR DET 40  
BRUKERINSTITUSJONER.  
ANTALL INSTITUSJONER HAR GÅTT NED  
FRA 51 I 2014 GRUNNET INSTITUSJONS-  
SAMMENSLÅINGER.

**ANTALL BRUKERINSTITUSJONER I SO:**  
VED UTGANGEN AV 2015 VAR DET 43  
UNIVERSITETER OG HØGSKOLER  
SOM VAR MED I DET SAMORDNEDE  
OPPTAKET.

## LEDELSE

### **STYRET FOR FSAT:**

Leder: Christen Soleim, Universitetet i Bergen,  
Nestleder: Heidi Adolfsen, UiT - Norges arktiske universitet,  
Gunnar Bendheim, Norges teknisk- naturvitenskapelige universitet,  
Marianne Øhrn Johannesen, Universitetet i Agder,  
Kjetil Solvik, Norges Musikkhøyskole,  
Kristian Myhre, student oppnevnt av Norsk studentunion,  
Richard Edvin Borge, representant valgt av og blant de ansatte ved FSAT

### **VARAREPRESENTANTER ER:**

1. varamedlem: Heidrun Hole, Westerdals School of Art, Communication and Technology,
2. varamedlem: Anne Ringen Pedersen, Nord universitet  
Vararepresentant valgt av og blant de ansatte:  
Anne Kathrine Foss Haugen, FSAT

### **OBSERVATØRER:**

Joar Nybo, Kunnskapsdepartementet  
Tove Kristin Karlsen, Universitetet i Oslo

### **DIREKTØR FOR FSAT:**

Grete Christina Lingjærde



## BUDSJETT

### INNETEKTER

Bidrag fra KD ca:	- 38 000 000
Kontingenter, utviklingstjenester og driftsinntekter ca:	- 50 000 000
Øremerkede bevilgninger	- 12 000 000

**- 100 000 000**

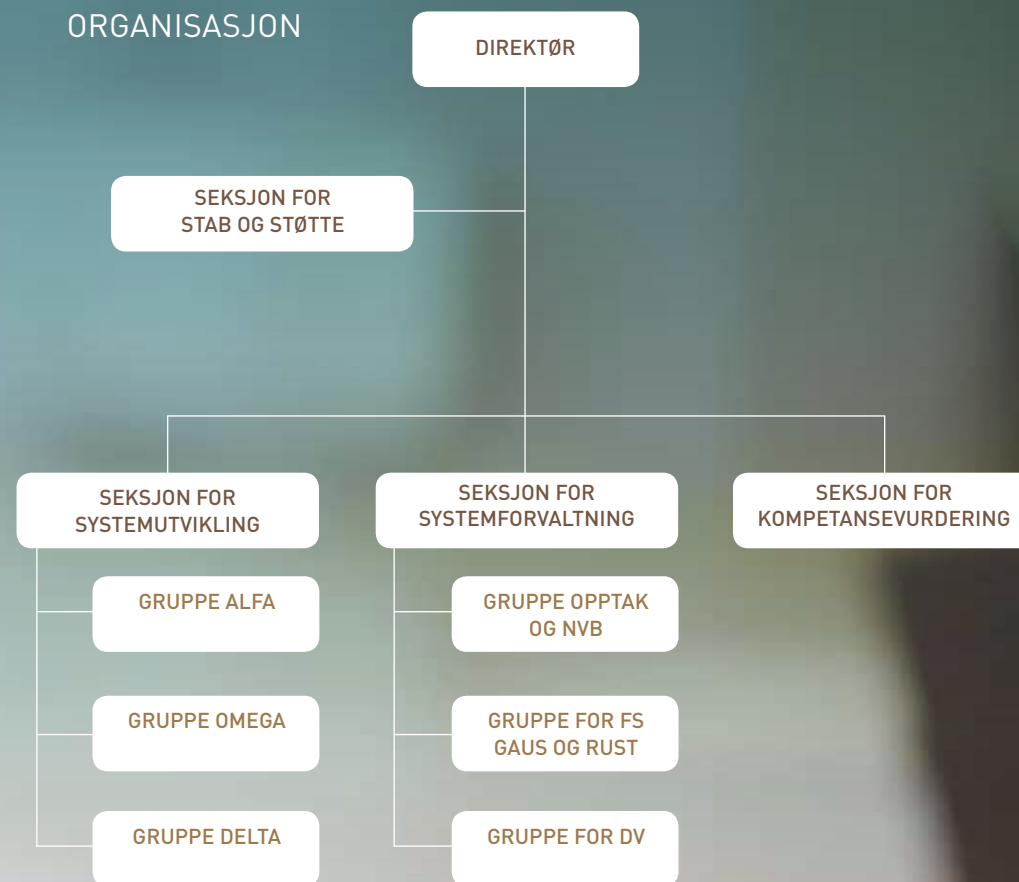
### KOSTNADER

Lønn ca:	60 000 000
Drift og investeringer ca:	40 000 000

**100 000 000**



## ORGANISASJON



## LEVERANSER (SYSTEMER OG TJENESTER)

- Forvalte, vedlikeholde, drifte og utvikle studieadministrative tjenester og systemer
- Legge til rette for et rask, effektivt og korrekt hovedopptak til grunnutdanninger innenfor høyere utdanning
- Ivareta sekretariatsfunksjoner for de nasjonale klagenemdene for opptaks- og studentsaker

## SAMORDNINGSOPPGAVER

- Sikre mest mulig effektiv og korrekt studieadministrasjon for brukerne – universiteter og høyskoler
- Være bindeledd mellom institusjonene
- Sikre brukermedvirkning
- Bidra til standardisering, effektivisering og kvalitetssikring
- Bidra til utvikling og spredning av rapporter og statistikk



# STRATEGISKE MÅL

- 1 FSAT skal være en profesjonell leverandør av tjenester og systemer av høy kvalitet til norske utdanningsinstitusjoner.
- 2 FSAT skal være pådriver for standardisering og digitalisering.
- 3 FSAT skal være langt framme internasjonalt og drive frem innovative løsninger.
- 4 FSAT skal videreutvikle samarbeidet med sektoren og andre aktører.
- 5 FSAT skal ha et ledende fagmiljø som er robust og preget av lite sårbarhet.

# 1

## FSAT SKAL VÆRE EN PROFESJONELL LEVERANDØR AV TJENESTER OG SYSTEMER AV HØY KVALITET TIL NORSKE UTDANNINGSINSTITUSJONER

FSAT skal være institusjonenes foretrukne alternativ for studieadministrative systemer og tjenester.

- FSAT skal støtte utdanningsledelse ved institusjonene gjennom utvikling av gode teknologiske løsninger, systemer og tjenester.
- FSAT skal sikre at brukerinstitusjonene kan tilby førsteklasses tjenester og systemer for sine sluttbrukere; studenter, vitenskapelig ansatte- og administrativt ansatte.
- FSAT skal utvikle og iverksette gode og transparente rutiner for testing og produksjonssetting av nye versjoner av de løsningene som utvikles.
- FSAT skal ha rutiner som sikrer at brukerinstitusjonene opplever forutsigbarhet og god informasjon om nye versjoner av systemer og endringer i administrative prosesser.

- FSAT skal være profesjonelle i kommunikasjon og samarbeid med brukerne, eksterne samarbeidspartnere og andre eksterne aktører.
- FSAT skal videreføre og styrke den nasjonale opptaksmodellen og viktige systemer og funksjoner i opptaksarbeidet.
- FSAT skal sikre høy kompetanse og profesjonalitet i forvaltningsoppgaver og nemndarbeid.
- FSAT skal videreutvikle og profesjonalisere sine modeller for driftstjenester, systemutvikling, systemtesting og produksjonssetting av systemer og tjenester.
- FSAT skal videreføre dagens økonomimodell og sikre at inntektene fra brukerinstitusjonene bidrar til å løse institusjonenes behov for studieadministrative systemer og tjenester på en kostnadseffektiv måte.



## 2

### FSAT SKAL VÆRE PÅDRIVER FOR STANDARDISERING OG DIGITALISERING

FSAT skal sikre effektiv studieadministrasjon, god kommunikasjon mellom aktørene og god integrasjon mellom tjenestene i UH-sektoren. FSAT skal bidra til at institusjonene gjenbruker løsninger og unngår dobbeltarbeid.

- FSAT skal prioritere digitalisering av de arbeidsprosessene sektoren til enhver tid har behov for (herunder opptak, utveksling og eksamen), og arbeide for integrasjonsløsninger som støtter prosessene og sikrer effektiv utnyttelse av sektorens systemportefølje.
- FSAT skal lage felles rutiner og rutinebeskrivelser for studieadministrative prosesser og sikre enhetlig bruk av systemene og tjenestene.
- FSAT skal forenkle løsninger og arbeide for å hindre for stor kompleksitet i systemene og tjenestene.
- FSAT skal sørge for at aggregerte styringsdata fra systemene gjøres tilgjengelig for ledelsen ved brukerinstitutionene i egnede grensesnitt.
- FSAT skal sørge for at løsningene som utvikles er ledelsesforankret ved institusjonene og at de ivaretar behovene til alle brukerinstitutionene.

- FSAT skal følge DiFis nasjonale standarder for IT-arkitektur og basere utviklingen av nye systemer på arkitekturprinsipper som det er allmenn enighet om i sektoren. FSAT skal delta aktivt i arkitekturarbeidet på nasjonalt plan i sektoren.
- FSAT skal sikre at de teknologivalgene som gjøres er godt forankret i de IT-faglige miljøene i sektoren.
- FSAT skal sikre at driften av systemene er stabil og gjøres med minimal risiko.
- FSAT skal i løpet av strategiperioden ta alle brukerinstitutionene over på en driftsmodell.
- FSAT skal tilby teknologiske løsninger som er tilrettelagt for god kommunikasjon med andre systemer og med sluttbrukerne, basert på bruk av det fremste innen interaksjonsdesignkompetanse.
- FSAT skal arbeide for sikre løsninger og for å redusere risikoen i alle studieadministrative prosesser.
- FSAT skal bidra til at studieadministrasjonen blir enklere og mer effektiv.



### 3

## FSAT SKAL VÆRE LANGT FRAMME INTERNASJONALT OG DRIVE FREM INNOVATIVE LØSNINGER

FSAT skal ha kultur, struktur og god kapasitet for innovasjon og nyskaping, og samtidig trekke veksler på innovasjonskraften hos brukere og samarbeidspartnere. FSAT skal ivareta morgendagens krav til effektiv studieadministrasjon og saksbehandling.

- FSAT skal delta aktivt på internasjonale arenaer for å fange opp trender og utviklingstrekk innen utdanningsledelse, studieadministrasjon og digitale løsninger.
- FSAT skal ha en aktiv rolle i sektoren og legge til rette for å spre kunnskap om trender og utviklingstrekk.
- FSAT skal delta i det internasjonale samarbeidet om standardisering og datautveksling mellom studieadministrative systemer.
- FSAT skal stimulere til innovasjon blant medarbeidere og samarbeidspartnere, for å kunne levere innovative løsninger med høy kvalitet.

## 4

## FSAT SKAL VIDEREUTVIKLE SAMARBEIDET MED SEKTOREN OG ANDRE AKTØRER

FSAT skal være en tydelig aktør med bredt samarbeid med UH-sektoren. FSAT skal være aktiv overfor eier og brukerinstitutionene for å bygge gode relasjoner som sikrer handlingsrom til å gjøre de mest hensiktsmessige valgene.

- FSAT skal bidra til samarbeid og til å avklare grenseoppgangen mellom de ulike aktørene som forvalter IT-systemer og tjenester for UH-sektoren.
- FSAT skal arbeide for at nasjonale opptak (for eksempel masteropptak og opptak av internasjonale gradsstudenter) samordnes, og legge til rette for at FSAT kan påta seg denne oppgaven på vegne av sektoren.
- FSAT skal arbeide for at NOKUTs seksjon for godkjenning av høyere utenlandsk utdanning blir en del av FSAT.
- FSAT skal være et nasjonalt kompetansesenter for godkjenning av norsk og utenlandsk videregående utdanning.
- FSAT skal arbeide for at det etableres et tettere strategisk samarbeid mellom NSD/DBH og FSATs datavarehusgruppe om enklere rutiner for datautveksling og om å tilby statistikk og analyse for sektoren.



- FSAT skal arbeide for en tydelig rolleavklaring mellom UNINETT og FSAT om hvem som har ansvar for hvilke leveranser og tjenester, og hvor der er muligheter for samarbeid med synergier for sektoren.
- FSAT skal arbeide for styrket brukermedvirkning fra institusjonene og sikre medvirkning i utviklingen av de tjenestene og systemene som tilbys. FSAT skal opprette en referansegruppe med utdanningsledere fra institusjonene for å bidra med prioriteringsråd.
- FSAT skal gjennomgå og tilpasse dagens samarbeidsfora og møteplasser med brukerinstitutionene til den nye organiseringen av FSAT og de nye strukturene i sektoren.

---

5

## FSAT SKAL VÆRE EN SPENNENDE ARBEIDSPASS MED ET LEDENDE OG ROBUST FAGMILJØ

FSAT skal rekruttere og beholde medarbeidere med høy kompetanse innen teknologiutvikling, forvaltning og studieadministrasjon.

- FSAT skal drive aktiv rekruttering av høyt kompetente medarbeidere.
- FSAT skal legge til rette for interessante arbeidsoppgaver for kompetanseutvikling for den enkelte medarbeider.
- FSAT skal tilby gode lønns- og arbeidsvilkår.
- FSAT skal utvikle et sterkt fagmiljø, forankret i teamarbeid og kompetansedeling.